



- Deutschsprachige Wirtschaftsfachoberschule Bruneck  
 Fachoberschule für den wirtschaftlichen Bereich  
 Verwaltung, Finanzwesen und Marketing  
 Wirtschaftsinformatik

Istituto tecnico economico in lingua tedesca Brunico  
 Istituto tecnico per il settore economico  
 Amministrazione, finanza e marketing  
 Sistemi informativi aziendali

39031 Bruneck/Brunico, Josef-Ferrari-Straße/Via Josef Ferrari 12 ☎ 0474-555125

✉ os-wfo.bruneck@schule.suedtirol.it - hob.bruneck@pec.prov.bz.it - www.wfo-bruneck.info - Steuer-Nr./Cod. Fisc.: 81009160219

### Lagebericht zum Finanzabschluss 2019

Der Schuldirektor der Wirtschaftsfachoberschule Bruneck, Dr. Walter Markus Hilber, erstellt in Zusammenarbeit mit der Verwaltungsverantwortlichen Alexandra Plaickner im Sinne des Art. 19 des D.L.H.38/2017 den Lagebericht zum Jahresabschluss 2019. Es wird vorausgeschickt, dass der Schuldirektor sich an die Kriterien der Wirksamkeit, Effizienz, Wirtschaftlichkeit und Transparenz gehalten hat.

1. Nachfolgend werden die Hauptposten der Bestandskonten (Aktiva und Passiva) und der Erfolgskonten (Aufwände und Erlöse) 2019 erläutert:

#### AKTIVA

Möbel und Ausstattungen für Labore		<b>15.494,49</b>
Kühlschrank Labor Innichen	695,40	15.494,49
Präzisionswaage Practum Bruneck	1.488,89	
Mehrzweckschrank Bruneck	1.579,90	
Abzugschrank Bruneck	10.797,00	
Gasbrenner Set Bruneck	933,30	

N.a.b. Möbel und Ausstattungen		<b>27.836,74</b>
Schließfächer Bruneck	14.123,94	27.836,74
6 Mehrzweckschränke Bruneck	5.416,80	
10 Fahrbare Stellwände Bruneck	8.296,00	

Maschinen		<b>16.027,88</b>
Waschmaschine Innichen	646,60	16.027,88
3 verschiedene Reinigungsmaschinen Bruneck	9.183,68	
Reinigungsmaschine Innichen	6.197,60	

Büromaschinen		<b>12.658,72</b>
Aktenvernichter Innichen	640,50	12.658,72
2 Kopiermaschinen Bruneck	12.018,22	

<b>N.a.b. Hardware</b>		<b>63.058,14</b>
Digitale Tafel Innichen	5.148,68	63.058,14
4 Digitale Tafeln Bruneck	20.594,72	
Camera Foto Reflex Canon Bruneck	889,00	
5 Laptops HP Bruneck	3.446,50	
7 Laptops HP Innichen	4.825,10	
PC HP Elite Desk 800 Bruneck	814,89	
24 PC's HP Elite Desk 800 Bruneck	19.557,36	
10 Notebooks HP 450 G5 Bruneck	6.807,11	
Screen – Monitor Nec Multisync E 557Q Innichen	974,78	
<b>Anzahlungen</b>		
Alpina Tourdolomit Lehrfahrt Valencia 5A	442,00	2.998,00
Alpina Tourdolomit Lehrfahrt Lissabon 5E	260,00	
Gatterer Reisebüro Lehrfahrt Prag 4B und 4D	2.000,00	
FF Media GMBH Zeitschriftenabo 2020	296,00	
Abgrenzung auf Jahr 2019 für 3 Lehrfahrten, die 2020 durchgeführt werden sollten und ein Zeitschriftenabo für 2020.		
<b>Forderungen aus Mieten, Leihgebühren und Verpachtungen</b>		<b>270,00</b>
Nutzung Turnhalle Basket Verein Sommer	270,00	270,00
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		
<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen der Aut. Reg. und Prov.</b>		<b>231.554,84</b>
Zuweisung für Müll	17.000,00	231.554,84
Kilometergeld 2017/18	1.531,56	
Ordentliche Zuweisung abzüglich Telefon	113.087,00	
Zuweisung für Instandhaltung	9.632,00	
Zuweisung für Bibliothek	5.670,77	
Zuweisung für Funktionsdiagnose	665,00	
Zuweisung für Projekt Brüssel 2018/19	19.800,00	
Zuweisung für Schulbücher 2019/2020	15.723,58	
Zuweisung für Bücherscheck 2019/2020	46.155,65	
Kilometergeld 2018/19	2.289,28	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		
<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Gemeinden</b>		<b>790,56</b>
Zuweisung für das Projekt Gesundheitswoche 2019	790,56	790,56
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		
<b>Forderungen laufende Zuwendungen sonst. Lokalverwaltungen</b>		<b>4.892,00</b>
Deutschsprachiger Schulsprengel Innichen – Anteil Bibliothek Audit	292,00	4.892,00
Preis Ideenwettbewerb Handelskammer 4C (2019/2020)	1.500,00	
Preis Ideenwettbewerb Handelskammer 5A (2019/2020)	600,00	
Stiftung Südtiroler Sparkasse Beitrag Projekt Entrepreneurship Education 2018	2.500,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Haushalten</b>		<b>73.785,48</b>
Schülerbeiträge des Schuljahres 18/19	49.657,00	73.785,48
Einzahlungen von Schüler für Ablegung der PLIDA Sprachprüfungen	970,00	
Einzahlungen von Schüler für Ablegung der PLIDA Sprachprüfungen	714,00	
Rückzahlung Teilbetrag Lehrfahrt Schule bezahlt – Rückerst. Versicherung	99,48	
Schülerbeitrag Abendschüler Schuljahr 18/19	500,00	
Schülerbeitrag Abendschüler Schuljahr 19/20	3.300,00	
Schülerbeiträge des Schuljahres 19/2020	18.545,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Ford. lauf. Zuwend. von sonst. Unternehmen</b>		<b>50,00</b>
Amonn Office – Rücknahme Kopiermaschine	50,00	50,00
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Forderungen aus Investitionsbeiträgen von aut. Regionen und Provinzen</b>		<b>37.000,00</b>
Im Dezember 2018 haben wir von der Autonomen Provinz Bozen die Mitteilung erhalten, dass wir folgende Beiträge für Reinigungsmaschinen und die Grundausrüstung des Labors erhalten werden:		37.000,00
Zuweisung für Grundausrüstung Reinigungsmaschinen - Abgrenzung	5.000,00	
Zuweisung für Grundausrüstung des Labors - Abgrenzung	12.000,00	
Alle Forderungen konnten 2019 eingehoben werden.		
Zuweisung für verschiedene Grundausrüstungen	20.000,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Aktivzinsen aus Bank- oder Postdepots</b>		<b>52,63</b>
Netto-Aktivzinsen 2019	52,63	52,63
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Forderungen aus sonstigen n.a.b. Versicherungsentschädigungen</b>		<b>95,16</b>
Assimoco Versicherung – Rückerstattung Wanduhr durch Versicherung Schüler	95,16	95,16
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Verschiedene Forderungen</b>		<b>625,26</b>
Rückzahlung Ökonomat – Alexandra Plaickner	625,26	625,26
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Schatzmeister</b>		<b>137.119,64</b>
Der Anfangsbestand ist 187.604,22 €, die Erhöhungen betragen 349.115,93 €, die Verminderungen 399.600,51 €. Somit beträgt der Saldo 137.119,64 €.		137.119,64

<b>Kassenbestand in Geld und Wertzeichen</b>		<b>10.063,95</b>
Durch den Handverlag der Schulsekretärin erfolgten im Laufe des Jahres Barauszahlungen in der Höhe von 10.063,95 €.		10.063,95

<b>Aktive transitorische Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>928,41</b>
Im Jahr 2018 sind Rechnungen, die das Jahr 2019 betreffen, in der Gesamthöhe von 791,17 € eingegangen und bezahlt worden.		
Bei dem Betrag auf dem Konto handelt es sich um Beträge, welche das Jahr 2020 betreffen und vorausbezahlt worden sind:		928,41
Lizenz für Softwarenutzung	729,15	
Domainvertrag	199,26	

<b>PASSIVA</b>		
<b>Vorgetragene Überschüsse (Fehlbeträge)</b>		<b>359,86</b>
Gewinn 2018		359,86
<b>Rücklagen aufgrund von Beschlüssen institutioneller Körper</b>		<b>359,86</b>
Gewinn 2018		359,86
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Lieferanten</b>		<b>364.462,03</b>
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 359.664,17€ konnten abgeschlossen werden.		359.664,17
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 4.797,86€ konnten erst im Jahr 2020 abgeschlossen werden – Rechnungen welche innerhalb 31.12.2019 eingegangen sind, aber erst 2020 bezahlt werden konnten und die Mehrwertsteuer Dezember 2019, welche auch 2020 bezahlt wurde.		4.797,86
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Haushalten aufgrund sonst. n.a.b. Zuwendungen</b>		<b>40.003,71</b>
Auszahlung Kilometergeld 2017/18 an Haushalte	1.531,56	40.003,71
Auszahlung Bücherscheck 2018/19 an Haushalte	36.182,87	
Auszahlung Kilometergeld 2018/19 an Haushalte	2.289,28	
Alle Verbindlichkeiten konnten abgeschlossen werden.		
<b>Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)</b>		<b>188,42</b>
Bei diesem Betrag handelt es sich um die regionale Wertschöpfungssteuer IRAP in Höhe von 8,5 % auf Honorare für gelegentlich selbständige Arbeit.		
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 183,32€ konnten abgeschlossen werden.		183,32
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 5,10€ konnten erst im Jahr 2020 abgeschlossen werden – Steuer auf Honorarnote welche 2019 eingegangen ist, auch 2019 betrifft, aber erst 2020 bezahlt werden konnte.		5,10
<b>Staatliche Rückbehalte auf Einkommen aus selbständiger Arbeit</b>		<b>449,37</b>
Bei diesem Betrag handelt es sich um die staatlichen Rückbehalte (IRPEF-Vorsteuer) auf Einkommen aus selbständiger Arbeit (Freiberufler und gelegentlich selbstständig) in Höhe von 20 % auf Honorare bzw. Rechnungen.		
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 431,37 € konnten abgeschlossen werden.		431,37
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 18,00€ konnten erst im Jahr 2020 abgeschlossen werden – Steuer auf Honorarnote welche 2019 eingegangen ist, auch 2019 betrifft, aber erst 2020 bezahlt werden konnte.		18,00
<b>Schuld auf Aufspaltung MwSt. monatlich zu bezahlen</b>		<b>42.164,86</b>
Mehrwertsteuer Dezember 2018, welche im Jänner 2019 bezahlt wurde	2.850,97	2.850,97
Mehrwertsteuer welche im Jahr 2019 angefallen ist und bezahlt wurde	39.313,89	39.313,89
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Mitarbeiter</b>		<b>382,00</b>
Rechnung Feibreuflerin, welche 2018 betrifft, aber 2019 eingegangen ist und bezahlt wurde		382,00

<b>Eingehende Rechnungen</b>		<b>3.075,10</b>
Eingehende Rechnungen auf das Jahr 2019 betreffend 2018:	20.136,84	
Alle Rechnungen für erfolgte Lieferungen bzw. Dienstleistungen im Jahr 2018 wurden im Jahr 2019 nach eingegangener Rechnung beglichen.		
Eingehende Rechnungen auf das Jahr 2019:	3.075,10	3.075,10
Alle Rechnungen für Lieferungen bzw. Dienstleistungen betreffend das Jahr 2020, welche im Jahr 2019 nach eingegangener Rechnung beglichen wurden:		
Gatterer Reisebüro Anzahlung Reise	2.000,00	
Alpina Tourdolomit Anzahlung Reise	442,00	
Alpina Tourdolomit Anzahlung Reise	260,00	
FF Media Zeitschriften Abo 2020	296,00	
Honorarnote für Dienstleistungen betreffend das Jahr 2019, welche im Jahr 2020 eingegangen und beglichen wurde:		
Honorarnote Gelegentlich Selbstständige	77,10	

<b>Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>94.740,68</b>
Rechnungsabgrenzungen vom Jahr 2018 auf das Jahr 2019	91.132,72 €	
Rechnungsabgrenzungen vom Jahr 2019 auf das Jahr 2020	94.740,68 €	94.740,68
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Schülerbeiträge 19/20 Anteil 2020	6.127,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Schülerbeiträge Abendschüler 19/20 Anteil 2020	1.900,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Preise Handelskammer Bozen	2.100,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Bücherscheck 19/20	46.155,65	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Bücherscheck 18/19	6.644,35	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Müll	15.666,56	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Schulbücher 19/20	5.617,40	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Zuweisung Funktionsdiagnose	665,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Gelder Zweckbindung Projekt Brüssel	4.864,72	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung geplante Tätigkeit Revision beider Turnhallen 2020	5.000,00	

<b>Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen</b>		<b>38.042,39</b>
Rechnungsabgrenzungen vom Jahr 2018 auf das Jahr 2019	92.156,00 €	
Auf dem Konto scheinen folgende Investitionsbeiträge auf:	38.042,39 €	38.042,39
Budgetänderung – Teilbetrag 1 Rest Investitionsbeiträge 2019	14.542,43	
Budgetänderung – Teilbetrag 2 Rest Investitionsbeiträge 2019	23.499,96	

<b>1</b>	<b>POSITIVE GEBARUNGSBESTANDTEILE</b>	
	<b>Einnahmen aus Zuwendungen und Beiträgen</b>	
	<b>Laufende Zuwendungen</b>	
	<b>Laufende Zuwendungen der autonomen Regionen und Provinzen</b>	<b>306.683,00</b>
	<b>Abzüglich Berichtigungsbuchungen – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen und Investitionen</b>	<b>114.876,07</b>
	<b>Summe Rest laufende Zuweisungen der Autonomen Provinz Bozen</b>	<b>191.806,93</b>
	<b>Abzüglich Berichtigungsbuchungen – Investitionen</b>	<b>30.262,39</b>
	Umbuchung auf Investitionen – Ankauf Hardware	6.762,43
	Umbuchung auf Investitionen – diverse Ankäufe	23.499,96
	<b>Berichtigungsbuchungen - Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>84.613,68</b>
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Bücherscheck 19/20	46.155,65
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Bücherscheck 18/19	6.644,35
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Müll	15.666,56
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Schulbücher	5.617,40
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Funktionsdiagnose	665,00
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Brüssel	4.864,72
	Berichtigungsbuchung – Abgrenzung geplante Tätigkeit Revision beider Turnhallen 2020	5.000,00
	<b>Summe Berichtigungsbuchungen – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen und Investitionen</b>	<b>114.876,07</b>
	<b>Summe Abgrenzungen Vorjahr</b>	<b>71.383,22</b>
	<b>Summe Zuweisungen laufendes Jahr</b>	<b>235.299,78</b>
	Zuweisung für Müll	17.000,00
	Kilometergeld 17/18	1.531,56
	Ordentliche Zuweisung	113.087,00
	Zuweisung für Instandhaltung	9.632,00
	Zuweisung für Bibliothek	5.670,77
	Zuweisung für Funktionsdiagnose	665,00
	Zuweisung für Projekt Brüssel 2018/19	19.800,00
	Zuweisung für Schulbücher 2019/20	15.723,58
	Zuweisung für Bücherscheck 2019/20	46.155,65
	Umbuchung von Investitions- auf Finanzbudget Ankäufe unter Inventarisierungsgrenzwert	3.744,94
	Zuweisung Kilometergeld 18/19	2.289,28
	<b>Gesamtsumme</b>	<b>306.683,00</b>
	<b>Abzüglich Berichtigungsbuchungen für Investitionen</b>	<b>30.262,39</b>
	<b>Abzüglich Berichtigungsbuchungen für sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>84.613,68</b>
	<b>Summe Berichtigungsbuchungen</b>	<b>114.876,07</b>
	<b>Summe Rest laufende Zuweisungen der Autonomen Provinz Bozen</b>	<b>191.806,93</b>

<b>Einnahmen aus Sportanlagen</b>	<b>270,00</b>
Zuweisung Associazione Polisportiva – Nutzung Turnhalle Basket	

<b>Laufende Zuwendungen der Gemeinden</b>	<b>790,56</b>
Zuweisungen der Gemeinden für das Projekt Gesundheitswoche	

<b>Laufende Zuwendungen von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen</b>	<b>6.192,00</b>
Abgrenzung Preise Handelskammer 2018 auf 2019	1.300,00
Beitrag von Stiftung Südt. Sparkasse für Projekt Entrepreneurship Education	2.500,00
Beitrag Anteil Audit Bibliotheken	292,00
<b>Berichtigungsbuchung – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>2.100,00</b>
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Preis Ideenwettbewerb Handelskammer	2.100,00

<b>Laufende Zuwendungen der Haushalte</b>	<b>92.135,50</b>
Abgrenzung Schülerbeiträge 18/19 von 2018 auf 2019	18.449,50
Schülerbeiträge betreffend 18/19	49.657,00
Schülerbeiträge betreffend 19/20	18.545,00
Schülerbeiträge Abendschüler 2019 betreffend 18/19	500,00
Schülerbeiträge Abendschüler 2019 betreffend 19/20	3.300,00
Schülerbeiträge PLIDA	1.684,00
<b>Summe aller Schülerbeiträge 2019 eingegangen</b>	<b>92.135,50</b>
<b>Summe Abgrenzungen</b>	<b>8.027,00</b>
Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen Schülerbeiträge 2019/20 (4/10 2019 und 6/10 2020)	
Schüler WFO	6.127,00
Abendschüler	1.900,00
<b>Summe aller Schülerbeiträge betreffend das Jahr 2019</b>	<b>84.108,50</b>

<b>Sonstige laufende Zuwendungen von sonstigen Unternehmen</b>	<b>50,00</b>
Zuwendung der Firma Amonn Office – Rücknahme alte Kopiermaschine	

<b>Investitionsbeiträge</b>	
<b>Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen</b>	<b>176.863,30</b>
Abgrenzung von 2018 auf 2019	92.156,00
Zuweisung für verschiedene Grundausstattungen	20.000,00
Unentgeltliche Zuweisung von einem PC HP Elite Desk 800 G4	814,89
Unentgeltliche Zuweisung von 24 PC's HP Elite Desk 800 G4	19.557,36
Gewinn 2018 lt. Beschluss Schulrat	359,86
Unentgeltliche Zuweisung von 6 Mehrzweckschränken	5.416,80
Unentgeltliche Zuweisung von 10 fahrbaren Stellwänden	8.296,00
Umbuchung von laufenden Beiträgen auf Investitionsbeiträge - Ankauf Hardware	6.762,43
Umbuchung von laufenden Beiträgen auf Investitionsbeiträge - diverse Ankäufe	23.499,96
<b>Summe Investitionsbeiträge</b>	<b>176.863,30</b>
<b>Davon Abgrenzung von 2019 auf 2020</b>	<b>38.042,39</b>

Jährliche Abschreibungen Möbel und Ausstattungen für Labore	15.494,49
Jährliche Abschreibungen N.a.b. Möbel und Ausstattungen	27.836,74
Jährliche Abschreibungen Maschinen	16.027,88
Jährliche Abschreibungen Büromaschinen	12.658,72
Jährliche Abschreibungen N.a.b. Hardware	63.058,14
<b>Summe jährliche Abschreibung auf Investitionen</b>	<b>135.075,97</b>

<b>Sonstige n.a.b. Versicherungsentschädigungen</b>	<b>95,16</b>
Rückerstattung Kosten Wanduhr durch Assimoco Versicherung von Schüler	
<b>Einnahmen aus Rückerstattungen von Haushalten</b>	<b>99,48</b>
Rückzahlung Teilbetrag Lehrfahrt Schule bezahlt – Rückerst. Reiseversicherung an Schüler	
<b>Aktivzinsen aus Bank- oder Postdepots</b>	<b>52,63</b>
Netto-Aktivzinsen - Bank-K/K der Schule	



<b>2</b>	<b>NEGATIVE GEBARUNGSANTEILE</b>	
	<b>Betriebliche Aufwendungen</b>	
	<b>Ankauf von Roh- und/oder Verbrauchsgütern</b>	
	<b>Zeitungen und Zeitschriften</b>	<b>15.036,29</b>
	Tages-, Wochen- und Fachzeitschriften für den Lehrbetrieb und Bücher für die Mediothek Bruneck und Innichen	15.036,29
	<b>Publikationen</b>	<b>16.887,30</b>
	Leihbücher und Skripten für den Unterricht	16.887,30
	<b>Papier, Schreibwaren und Druckwerke</b>	<b>17.467,22</b>
	Ankauf von Papier und Büromateriali für die Verwaltung und für den Lehrbetrieb	17.467,22
	<b>Kleidung</b>	<b>2.405,30</b>
	Ankauf von Arbeitsbekleidung und Arbeitssicherheitsausrüstung für die Schulwarte/innen und technischen Assistent.	2.405,30
	<b>Zubehör für Büros und Wohnungen</b>	<b>2.892,42</b>
	Ankauf Bürogeräte und -material, sowie Einrichtung unter Inventarisierungsgrenzwert	2.892,42
	<b>Informatikmaterial</b>	<b>7.146,70</b>
	Versch. Informatikmaterial (Kabel, Ersatzlampen Beamer, Festplatten, Boxen,...)	7.146,70
	<b>Sonstige technische, nicht medizinische Spezialmaterialien</b>	<b>7.117,10</b>
	Verbrauchsmaterial Labor	7.117,10
	<b>Nahrungsmittel</b>	<b>282,34</b>
	Nahrungsmittel für den Lehrbetrieb: Versuche Labor und Gesundheitswoche	282,34
	<b>Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien</b>	<b>7.705,11</b>
	Finanzierung von Verbrauchsmaterial für den Lehrbetrieb (Turnhallen, Band, Labor,...) und den Verwaltungsbetrieb (einzelne Werkzeuge, Blumenerde,...)	7.705,11
	<b>Pharmazeutische Produkte und Blutprodukte</b>	<b>223,37</b>
	Erste Hilfe Produkte	223,37
	<b>Chemiekalien</b>	<b>277,75</b>
	Ankäufe für das Labor (z.B. Gas)	277,75
	<b>Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte</b>	<b>21.377,31</b>
	Ankauf von Reinigungsmaterialien und -geräten (unter Inventarisierungsgrenzwert)	21.377,31

<b>Dienstleistungen</b>	
<b>Entschädigung an institutionelle Prüfungs-, Kontrollgremien</b>	
PLIDA Prüfung	1.679,00
<b>Organisation von Veranstaltungen und Tagungen</b>	
Ausgaben für unterrichtsbegleitende Veranstaltungen, Ausgaben für Lehrfahrten	96.668,34
<b>Dienstleistungen Dritter und Gebühren für sonstige n.a.b. Dienstleistungen</b>	
Aktive transitorische Rechnungsabgrenzung – vorausbezahlt - Domainvertrag 01.01. – 05.03.2020	199,26
Internetlinien, W-Lan, digitales Register, Spot Flat, technischer Kundendienst, Domainvertrag	14.104,80
Gesamtbetrag	14.304,06
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen von Mobiliar und Ausstattungen</b>	
Reparatur Glastür Mediothek	1.220,00
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen von Büromaschinen</b>	
Wartungsverträge für Kopiergeräte	8.977,64
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen von sonstigen materiellen Sachanlagen</b>	
Reparatur Alarmanlage Innichen und Kisten, Kanalreinigung Turnhalle Bruneck, Revision Leitern, Fensterreinigung Bruneck, Montage und Anschluss Trinkbrunnen Bruneck, Schlossaustausch Bruneck, Verlegung Daten- und Stromleitung Innichen, kleine Materialankäufe für Ausbesserungsarbeiten an diversen Sachanlagen (z.B. Wandfarbe)	10.307,26
<b>Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten</b>	
<b>Ausgaben für Expertenunterricht</b>	
Strobl Joelle – Referententätigkeit im Rahmen der Gesundheitswoche "Drehungen – Schnupperworkshop für Mädchen"	406,00
Strobl Joelle – Referententätigkeit im Rahmen der Gesundheitswoche "Ich sage nein"	270,60
Kammerer David – Referententätigkeit im Rahmen der Gesundheitswoche "Klassengemeinschaft – Achte gebm"	511,88
Fistill Fabian – Referententätigkeit zum Thema „Nascita e sviluppo del gruppo linguistico italiano a Brunico e in Sudtirolo"	160,00
Schorn Peter – Aufführung Goethes Faust	370,24
Mairhofer Maria Theresia – Referententätigkeit zum Thema „Gesund und fit mit Kneipp"	80,00
Niederkofler Norbert – Living Book Autorenlesung	216,53
Nocker Norbert – Referententätigkeit zum Thema „Backpacking"	80,00
Steinhaus Federico – Living Book Autorenlesung "Antisemitismus gestern und heute"	260,58
Knoflach Harald – Referententätigkeit zum Thema „Alles Fake News? Medien, Macht und Manipulation"	133,34
Theaterpädagogisches Zentrum Brixen – Workshop „Sprecherziehung"	590,02
Egger Benedikt – Workshop „Soft Skills"	605,30
Fedon Stephanie – Autorenlesung „Live from the USA and from London"	60,00
<b>Druck und Buchbindung</b>	
Druck von Falbblättern und diversen Broschüren für die Schule, Infoartikel in Zeitschrift zum Tag der offenen Tür	1.254,16

<b>Dienstverträge für die Ausbildung der Bürger</b>		<b>77,10</b>
Krautgasser Sabine - Referententätigkeit		77,10
<b>Portospesen</b>		<b>571,35</b>
Ankauf von verschiedenen Briefmarken und Sterneplmarken und Begleichung sämtlicher Postgebühren		571,35
<b>Aufwendungen für Schatzamtsdienst</b>		<b>383,50</b>
Bankspesen - Bank-K/K der Schule		383,50
<b>Beratungsdienste und professionelle IKT-Dienstleistungen</b>		<b>1.345,54</b>
Aktive transitorische Rechnungsabgrenzung – vorausbezahlt - Computertraining 01.01. – 18.12.2020		729,15
Domainvertrag und Computertraining		1.345,54
Gesamtbetrag		2.074,69
<b>Beiträge für Verbände</b>		<b>1.000,00</b>
Mitgliedsbeitrag Schulverbund 2019		1.000,00
<b>Sonstige n.a.b. verschiedene Dienstleistungen</b>		<b>75,00</b>
Mitgliedsbeitrag Bibliotheksverband 2019		75,00
<b>Lizenzen für Softwarenutzung</b>		<b>594,44</b>
Lizenz für Softwarenutzung		594,44
<b>Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)</b>		<b>166,80</b>
Überweisung der IRAP		166,80
<b>Register- und Stempelsteuer</b>		<b>2,00</b>
Stempelmarke		2,00
<b>Aufwendungen für die Rückerstattung an Haushalte</b>		<b>5,00</b>
Rückzahlung zuviel einbezahlter Betrag für PLIDA Prüfung		5,00
<b>Sonstige Zuwendungen an n.a.b. Haushalte</b>		<b>40.003,71</b>
Auszahlung Bücherscheck 18/19, Kilometergeld 17/18 und 18/19		40.003,71
<b>Abschreibungen</b>		<b>135.075,97</b>
Abschreibungen auf materielle Anlagegüter –		135.075,97
Abschreibungen auf Mobiliar und Laborausstattungen	15.494,49	
Abschreibungen auf Maschinen	16.027,88	
Abschreibungen auf n.a.b. Ausstattungen	27.836,74	
Abschreibungen auf Büromaschinen	12.658,72	
Abschreibung auf n.a.b. Hardware	63.058,14	

### Vorschlag zur Zweckbestimmung des Gewinnes oder zur Deckung von Verlusten

<b>Erzielter Gewinn 2019</b>	<b>366,92</b>
Die Zweckbestimmung auf nachfolgende Rechnungsjahre gemäß Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe c) wie folgt aufgeschoben wird:	366,92
<b>Nettovermögensrücklagen</b>	

## 2. Erzielte Ergebnisse im Vergleich zum Dreijahresplan:

### A. Begabungs- und Begabtenförderung:

Die bisherige externe Evaluation ( SJ 2017/18) hat aufgezeigt, dass die Begabtenförderung bei Schüler\*innen und Eltern nicht evident wird. Das Lehrerkollegium hat in den Fachgruppen vielseitige Aktivitäten definiert und deren Kommunikation und Umsetzung intensiviert. Dazu fand ein **Pädagogischer Tag** mit Siglinde Doblander statt.

Es wurde vereinbart, dass alle Lehrpersonen im differenzierten und personalisierten Unterricht immer wieder großen Wert auf Begabten- und Begabungsförderung legen.

Zahlreiche **Projekte, Wettbewerbe, Olympiaden, und unterrichtsergänzende Tätigkeiten** führen insbesondere dazu.

Wir fördern zudem auch Kreativität in den Schulbands, der Medien- und Fotogruppe, sowie der Bläsergruppe. Im Jahr 2019 wurde eine **Arbeitsgruppe zur internen Planung einberufen und ein Konzept erstellt**.

#### ***Beteiligung am Projekt „Plus - Stark fürs Leben, fit für den Beruf“ des Europäischen Sozialfonds (ESF)***

*Die Schule beteiligt sich am ESF-Projekt „Plus - Stark fürs Leben, fit für den Beruf“. Finanziert wird das Projekt vom Europäischen Sozialfond, Zielgruppe sind Jugendliche der Mittelschulen und weiterführenden Schulen des Pustertales.*

*Im Rahmen des Projektes werden Klassen, kleineren Schülergruppen und einzelnen Schülerinnen und Schülern verschiedene Kurse angeboten, die von Lehrpersonen, Sozialpädagoginnen und Sozialpädagogen sowie anderen Expertinnen und Experten geleitet werden.*

*Die Kurse umfassen verschiedene praxisorientierte Angebote, die die Weiterentwicklung der Persönlichkeit, die Stärkung der Eigenverantwortung, die Weiterentwicklung der individuellen Begabungen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer sowie die Stärkung einer Gemeinschaft zum Ziel haben.*

*Die Kurse finden während des gesamten Schuljahres, auch an schulfreien Tagen und während der unterrichtsfreien Zeit im Sommer, statt. Projektorte sind der „Burger-Hof“ oberhalb von Prags, weitere externe Lernorte und die Herkunftsschulen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer.*

*Teilnahme am Projekt „Burgerhof“ des Schulverbundes Pustertal- Individualprojekte und Projekt „Zusammenwochn“.*

*Reorganisation der ZIB Stelle – Schulungen und Fortbildung neuer Mitarbeiter.*

Unterstützung des Sports durch die Teilnahme mit Mädchen- und Bubenmannschaften an Bezirks- und Landesmeisterschaften (auch mit Jugend und Junioren) und an Turnieren - Vorbereitungsangebote auf die Aufnahmeprüfung zum Sportstudium- Wintersporttage.

## **B. Umsetzung der Entrepreneurship-Education:**

### **ENTREPRENEURSHIP EDUCATION (KONZEPT)**

#### **Entrepreneurship-Education:**

Unsere Schule arbeitet seit 2 Jahren nach dem **Konzept der „Entrepreneurship-Education“ des EESI Wien**. Wir haben als 2. Südtiroler Schule im **November 2018 in Wien** vom Bildungsministerium das **Qualitätszertifikat (Level 1) überreicht bekommen**, die **jährliche Teilnahme am Entrepreneurship Summit in Wien ist verpflichtend**. Es wurde **bereits beschlossen das Level 2 Advanced in den Jahren 2020-21 zu erreichen und die Schule zertifizieren zu lassen**.

#### **Entrepreneurship Education (Konzept)**

Mit Beschluss der Fachgruppe Betriebswirtschaft und des Lehrerkollegiums zum Dreijahresplan im Bildungsangebot 2018-20 arbeitet die WFO Bruneck/Innichen seit März 2017 an der Verwirklichung des Konzeptes der „Entrepreneurship Education“.

Dieses richtet sich nicht nur an Wirtschaftsprofessoren, sondern versteht sich als fächerübergreifendes Konzept, bei dem die gesamte Schulgemeinschaft an der „**unternehmerischen Erziehung**“ der Schüler/innen mitarbeitet.

Diese Auszeichnung ist Ansporn und Auftrag zugleich den „**unternehmerischen Gedanken**“ als Schwerpunkt an unserer Schule weiterzuführen. Dabei werden in allen Klassenstufen Elemente des **handlungsorientierten Unterrichts** vermittelt, die mittelfristig zum Ziel haben, die nächste Stufe der Zertifizierung zu erreichen.

Durch diese innovativen Schritte fördern wir gezielt eine **Kultur der Mündigkeit, Eigenverantwortung und Solidarität, als Wertebasis für das soziale Kapital einer Zivilgesellschaft und persönliche Kompetenzen im Sinne des „Entrepreneurial Spirits“** im Rahmen aller Unterrichtsbereiche. Das Unterrichtsprinzip Entrepreneurship Education hat zum Ziel, den Schüler/innen unternehmerisches Denken (Unternehmergeist) und Handeln nahezubringen und sie durch eine entsprechende fachliche Vorbereitung und Ausbildung zu befähigen, entweder selbst unternehmerisch tätig zu werden oder im Sinne der Entrepreneurship, diese erworbenen Fähigkeiten und Qualifikationen in gehobenen unselbständigen Tätigkeiten zum eigenen Nutzen, zum Nutzen des Unternehmens und zum Nutzen der Gesellschaft einzusetzen. Im Mittelpunkt stehen deshalb auch die **Persönlichkeitsbildung, die Vermittlung von besonderen Kommunikations-kompetenzen (Beispiel: Debattierclub), sowie Ansätze zur Nachhaltigkeit in der Ökologie und Ökonomie.**



Gültigkeit des Zertifikats: zwei Jahre

Umgesetzte Kriterien:

- Abhaltung eines Basis-SCHILFs zum Thema Entrepreneurship-Education
- Besuch von einschlägigen Seminaren zum Thema Entrepreneurship-Education
- Absolvierung der bundesweiten Seminarreihe zu Entrepreneurship-Education
- Arbeiten mit (Jung) Unternehmer\*innen
- Absolvierung der Seminarreihe zum Ausbildungsschwerpunkt/Fachrichtung Entrepreneurship + Management
- Entrepreneurship-Education im Leitbild verankert
- Dokumentation der Entrepreneurship-Aktivitäten an der Schule und von Erfolgen nach außen.
- Public Relations (Homepage)

Präsentation am Tag der offenen Tür - Information der Besucher/innen über Entrepreneurship-Education an der Schule

ÜFA-Zertifizierung -Sicherung der Qualitätsstandards in der Übungsfirmen-Arbeit

Teilnahme an einem schulexternen Ideenwettbewerb zu einer Geschäftsidee -  
Businessplanwettbewerb

Extracurriculare Arbeitsgemeinschaften (von Lehrer/innen initiiert)

Networking mit externen Schulpartnern.

**Nachhaltigkeit:**

Wir verbinden Entrepreneurship Education mit Nachhaltigkeit und erstellen jährlich einzelne Projekte und Aktivitäten zum Thema.

Förderung der Eigenständigkeit der Schüler/ innen im Sinne der Entrepreneurship Education und damit verbundene Begabungsförderung.

**C. Digitale Bildung:**

Unsere Schule hat eine **Arbeitsgruppe gegründet und ein neues Konzept zur digitalen Bildung erstellt.**

*Der Pädagogische Tag im Oktober 2019 war vollends auf das Thema: „Digitale Bildung ausgerichtet und ermöglichte vertiefte Einblicke in die Bedeutung der Digitalisierung und zahlreiche konkrete Anwendungen im Unterricht.*

Die **Anmeldung der Schule bei Google** ist formell und kostenfrei erfolgt, wir wurden registriert und nutzen **Google classroom und G-Suite.**

Wir haben mit interessierten und hoch motivierten Lehrpersonen vereinbart, im Rahmen eines geplanten **digitalen Curriculums Best- practice-Beispiele** zu erarbeiten und diese in der **Cloud (Google Drive)** festzuhalten und zu teilen.



Wir beginnen in drei „Smartklassen“ nach dem Prinzip „Bring your own device“ und arbeiten verstärkt in Clevertouch-Klassen. Anwendungen: Google classroom und G-Siute, Google meet, Google hangout, Geogebra, Kahoot, Zoom, Couchsurfing. u.v.m.

Ein Projektraum und drei Klassen wurden mit einer digitalen Tafel neu eingerichtet, eine davon steht der WFO Innichen zur Verfügung.

Die Funktionalität und Kapazität des W-LANS der WFO Bruneck wurde dafür mit Eigenmitteln verbessert: Erweiterung des WLANS zu bester Zufriedenheit (Fa. Netixx).

Die geplante Verkabelung der Klassen (bereits vom Amt für Bauerhaltung genehmigtes Projekt zum Breitband) sollte bald umgesetzt werden.

Die WFO Innichen meldet den Bedarf eines WLANS an, welches im Jahr 2020 installiert werden soll.

#### D. Veränderung der Strukturen beider Schulstellen:

- 1.) Abschluss der energetischen Sanierung der Wfo Bruneck Pilotprojekt Klimahaus „A“ im November 2019 erfolgt.

Problematik der Raumbelüftung und der Beschattung  
Wartungsverträge der Provinz (Amt für Bauerhaltung) erhalten.

#### 2.) PLANUNG DER ENERGETISCHEN SANIERUNG DER WFO INNICHEN

Nach dem Siegerprojekt (Arch. Simmerle) in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Innichen für die Mittelschule des SSP Innichen (gemeinsame Bibliothek, Mensa und Aula an der Wfo Innichen)  
**Weiterarbeit am Pädagogischen Konzept – Verschiebung um ein Jahr.**

Bruneck, 30.04.2020

Die Verantwortliche



Alexandra Plaickner

Der Schuldirektor

Dr. Walter Markus Hilber



## Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: WALTER MARKUS HILBER

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-HLBWTR65D18B220H

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 65781d

unterzeichnet am / sottoscritto il: 30.04.2020

\*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 30.04.2020 erstellte Ausfertigung

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

\*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 30.04.2020