



Deutschsprachige Wirtschaftsfachoberschule Bruneck  
**Fachoberschule für den wirtschaftlichen Bereich**  
 Verwaltung, Finanzwesen und Marketing  
 Wirtschaftsinformatik

Istituto tecnico economico in lingua tedesca Brunico  
**Istituto tecnico per il settore economico**  
 Amministrazione, finanza e marketing  
 Sistemi informativi aziendali

39031 Bruneck/Brunico, Josef-Ferrari-Straße/Via Josef Ferrari 12 ☎ 0474-555125

✉ os-wfo.bruneck@schule.suedtirol.it – hob.bruneck@pec.prov.bz.it – www.wfo-bruneck.info - Steuer-Nr./Cod. Fisc.: 81009160219

## Lagebericht zum Finanzabschluss 2022

Der Schuldirektor der Wirtschaftsfachoberschule Bruneck, Dr. Walter Markus Hilber, erstellt in Zusammenarbeit mit der Schulsekretärin Alexandra Plaickner im Sinne des Art. 19 des D.L.H.38/2017 den Lagebericht zum Jahresabschluss 2022. Es wird vorausgeschickt, dass der Schuldirektor sich an die Kriterien der Wirksamkeit, Effizienz, Wirtschaftlichkeit und Transparenz gehalten hat.

### 1. Nachfolgend werden die Hauptposten der Bestandskonten (Aktiva und Passiva) und der Erfolgskonten (Aufwände und Erlöse) 2022 erläutert:

AKTIVA		
<b>N.a.b. Möbel und Ausstattungen</b>		<b>2.318,00</b>
2x8 Schließfächer Bruneck	2.318,00	2.318,00
<b>Büromaschinen</b>		<b>6.252,50</b>
Multifunktionsgerät Kopierraum Innichen	6.252,50	6.252,50
<b>N.a.b. Hardware</b>		<b>119.514,32</b>
20 Notebooks Bruneck	15.591,60	119.514,32
6 interaktive Tafeln Bruneck	14.996,24	
1 interaktive Tafel Bruneck	2.699,46	
30 PCs Bruneck v.a. ÜFA und Mediothek	24.648,64	
8 interaktive Tafeln Bruneck	26.625,28	
25 PCs Bruneck PC-Raum	22.897,88	
2 interaktive Tafeln Innichen	5.398,90	
2 interaktive Tafeln Innichen	6.656,32	

<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen der Aut. Reg. und Prov.</b>		<b>198.497,91</b>
Folgende Forderungen wurden bereits 2021 zugesagt und konnten im Jahr 2022 eingehoben werden:		4.578,99
Ergänzung ordentliche Zuweisung	4.578,99	
Folgende Forderungen wurden für 2022 zugesagt und konnten 2022 eingehoben werden:		193.918,92
Teilbetrag ordentliche Zuweisung 2022	98.808,00	
Zuweisung Instandhaltung 2022	9.504,00	
Zuweisung für Bibliothek 2022	5.439,92	
Zuweisung Funktionsdiagnose	285,00	
Zuweisung für Schulbücher	49.770,00	
Sonderzuweisung Müll	10.000,00	
Sonderzuweisung Möbel	3.000,00	
Teilbetrag ordentliche Zuweisung 2022	5.556,00	
Sonderzuweisung Fenster- und Raffstorereinigung	6.000,00	
Restbetrag ordentliche Zuweisung 2022	5.556,00	
<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Gemeinden</b>		<b>830,77</b>
Beitrag Gemeinde Bruneck für Gesundheitswoche 21/22		830,77
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		830,77
<b>Forderungen laufende Zuwendungen sonst. Lokalverwaltungen</b>		<b>1.326,00</b>
Preis Ideenwettbewerb Handelskammer 5A Inn 21/22	300,00	1.326,00
Preis Ideenwettbewerb Handelskammer 3C 21/22	750,00	
Deutschsprachiger Schulsprengel Innichen – Anteil Bibliothek Audit	276,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		
<b>Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Haushalten</b>		<b>79.763,30</b>
Schülerbeiträge des Schuljahres 21/22	790,00	79.763,30
Schülerbeiträge mehrtägige Lehrfahrten des Schuljahres 21/22	51.263,30	
Einzahlungen von Schülern für Ablegung der PLIDA Sprachprüfungen	2.310,00	
Einschreibungsgebühr Abendschüler	3.700,00	
Besuchsgebühr Abendschüler 2. Semester Schuljahr 21/22	5.685,00	
Besuchsgebühr Abendschüler 1. Semester Schuljahr 22/23	5.165,00	
Einzahlungen von Schülern für Ablegung ECDL Prüfungen	10.850,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		
<b>Ford. lauf. Zuwend. von sonst. Unternehmen</b>		<b>300,00</b>
Amonn Office – Rücknahme Kopiermaschine	10,00	300,00
Amonn Office – Rücknahme Kopiermaschine	10,00	
Nutzungsgebühr Turnhalle	280,00	
Alle Forderungen konnten eingehoben werden.		

<b>Aktivzinsen aus Bank- und Postdepots</b>		<b>768,12</b>
Zinsen Bank 2022	768,12	768,12
<b>Forderungen Rückzahlungen von Unternehmen</b>		<b>1.700,00</b>
Reisebüro Gatterer - Voucher Der Voucher konnte noch nicht eingelöst werden.	1.700,00	1.700,00
<b>Verschiedene Forderungen</b>		<b>1.500,00</b>
Rückzahlung Ökonomat – Alexandra Plaickner Alle Forderungen konnten eingehoben werden.	1.500,00	1.500,00
<b>Schatzmeister</b>		<b>149.680,70</b>
Der Anfangsbestand beläuft sich auf 251.390,70€, die Erhöhungen betragen 282.986,10€, die Verminderungen 384.696,10€. Somit beträgt der Saldo 149.680,70€.		
<b>Kassenbestand in Geld und Wertzeichen</b>		<b>10.531,77</b>
Durch den Handverlag erfolgten im Laufe des Jahres Barauszahlungen in Höhe von 10.531,77€.		10.531,77
<b>Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>11.017,50</b>
Schülerbeitrag des Schuljahres 22/23, welche erst im Jahr 2023 eingehoben wurden und anteilmäßig auf das Jahr 2022 abgegrenzt wurden.		11.017,50
<b>Aktive transitorische Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>815,56</b>
Dienstleistungsverträge, welche die Jahre 21/22 betreffen und entsprechend abgegrenzt wurden.		923,27
Dienstleistungsverträge, welche die Jahre 22/23 betreffen und entsprechend abgegrenzt wurden.		815,56

**PASSIVA**

<b>Vorgetragene Überschüsse (Fehlbeträge)</b>		<b>282,05</b>
Umbuchung des Gewinns vorhergehender Jahre auf das Konto „Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse“ aufgrund der Änderungen des Generalrechnungsamtes des Staates am integrierten Kontenplan		282,05
<b>Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse</b>		<b>756,77</b>
Summe Gewinne der vorhergehenden Geschäftsjahre		756,77
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Lieferanten</b>		<b>402.675,23</b>
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 383.750,00€ konnten im Jahr 2022 abgeschlossen werden.		383.750,00
Verbindlichkeiten über einen Gesamtbetrag von 21.915,16€ konnten erst im Jahr 2023 abgeschlossen werden – Rechnungen welche innerhalb 31.12.2022 eingegangen sind, aber erst 2023 bezahlt werden konnten und die Mehrwertsteuer Dezember 2022, welche auch erst 2023 bezahlt wurde.		21.915,16
Abzüglich der Abgrenzung der Verbindlichkeiten von 2021 - 2.989,93€.		2.989,93
<b>Verbindlichkeiten gegenüber Haushalten aufgrund sonst. n.a.b. Zuwendungen</b>		<b>659,96</b>
Auszahlung Preis Handelskammer 5A Innichen	299,96	659,96
Erstattung Kursgebühr Prof. Zimmerhofer	180,00	
Erstattung Kursgebühr Prof. Unteregger	180,00	
Alle Verbindlichkeiten konnten abgeschlossen werden.		
<b>Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)</b>		<b>49,66</b>
Bei diesem Betrag handelt es sich um die regionale Wertschöpfungssteuer IRAP in Höhe von 8,5 % auf Honorare für gelegentlich selbständige Arbeit.		49,66
Alle Verbindlichkeiten konnten abgeschlossen werden.		
<b>Staatliche Rückbehalte auf Einkommen aus selbständiger Arbeit</b>		<b>164,86</b>
Bei diesem Betrag handelt es sich um die staatlichen Rückbehalte (IRPEF-Vorsteuer) auf Einkommen aus selbständiger Arbeit (Freiberufler und gelegentlich selbstständig) in Höhe von 20% auf Honorare bzw. Rechnungen.		164,86
Alle Verbindlichkeiten konnten abgeschlossen werden.		
<b>Schuld auf Aufsplittung MwSt. monatlich zu bezahlen</b>		<b>46.517,91</b>
Mehrwertsteuer Jänner – November 2022	32.252,12	32.252,12
Die Mehrwertsteuer vom Dezember 2022 wurde erst in Jänner 2023 bezahlt und fließt in die offenen Verbindlichkeiten gegenüber Lieferanten zum Ende des Jahres.		14.265,79
<b>Laufende Rückerstattungen von nicht geschuldeten oder zuviel gezahlten Beträgen</b>		<b>451,00</b>
Rückerstattung zuviel einbezahlter Schülerbeiträge und ECDL aufgrund fehlender Prüfungsteilnahme	451,00	451,00

<b>Eingehende Rechnungen</b>		<b>2.671,52</b>
Eingehende Rechnungen auf das Jahr 2022 betreffend 2021:	686,31€	
Eingehende Rechnungen auf das Jahr 2023:	2.671,52€	2.671,52
Alle Rechnungen für Lieferungen bzw. Dienstleistungen betreffend das Jahr 2022, welche im Jahr 2023 nach eingegangener Rechnung beglichen wurden:		
Aichner Matthias Zeitschriften 2022 WFO Bruneck	2.671,52	

<b>Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>123.311,38</b>
Rechnungsabgrenzungen vom Jahr 2021 auf das Jahr 2022	176.991,57 €	
Rechnungsabgrenzungen von bereits eingehobenen Beträgen vom Jahr 2022 auf das Jahr 2023	123.311,38 €	123.311,38
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Preis Handelskammer Bozen	750,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Zubehör IT Ausstattung	9.182,75	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Schulbücher	49.385,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Instandhaltung	9.187,63	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Funktionsdiagnose	345,96	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Zuweisung Prämie Audit Provinz	3.076,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Voucher Reisebüro Gatterer 2020	1.700,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Bio- Chemiematerialien	2.784,04	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Stifte interaktive Tafeln und Tastaturen	3.250,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Dampfreiniger	350,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Teppiche und Videoüberwachung	12.000,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Einzelbänke und -Stühle Bruneck und Innichen	15.000,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Maschinen	8.800,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für evtl. Hardware	5.500,00	
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für evtl. Büromaschinen	2.000,00	

<b>Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen</b>		<b>14.518,68</b>
Rechnungsabgrenzungen vom Jahr 2021 auf das Jahr 2022	77.168,38 €	
Auf dem Konto scheinen folgende Investitionsbeiträge auf:	14.518,68 €	14.518,68
Budgetänderung –Rest Investitionsbeiträge 2022	14.518,68	

<b>1</b>	<b>POSITIVE GEBARUNGSBESTANDTEILE</b>	
----------	---------------------------------------	--

	<b>Einnahmen aus Zuwendungen und Beiträgen</b>	
	<b>Laufende Zuwendungen</b>	

<b>Laufende Zuwendungen der autonomen Regionen und Provinzen</b>	<b>361.798,92</b>
Abzüglich Berichtigungsbuchungen – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen und Investitionen	<b>192.614,24</b>
<b>Summe Rest laufende Zuweisungen der Autonomen Provinz Bozen</b>	<b>169.184,68</b>

Abzüglich Berichtigungsbuchungen – Investitionen	<b>71.752,86</b>
--	------------------

<b>Berichtigungsbuchungen - Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>	<b>120.861,38</b>
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Zubehör IT Ausstattung	9.182,75
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Schulbücher	49.385,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Instandhaltung	9.187,63
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Zuweisung Funktionsdiagnose	345,96
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Beitrag Audit	3.076,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Restbetrag Bio-Chemiematerialien	2.784,04
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Stifte interaktive Tafeln und Tastaturen	3.250,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Dampfreiniger	350,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Teppiche und Videoüberwachung	12.000,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Einzelbänke und -Stühle Bk und Inn	15.000,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für Maschinen	8.800,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für evtl. Hardware	5.500,00
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung für evtl. Büromaschinen	2.000,00

Summe Berichtigungsbuchungen – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen und Investitionen	<b>192.614,24</b>
---	-------------------

<b>Summe Abgrenzungen Vorjahr</b>		<b>161.562,26</b>
<b>Summe Zuweisungen laufendes Jahr eingegangen</b>		<b>200.236,66</b>
Teilbetrag ordentliche Zuweisung	98.808,00	
Zuweisung für Instandhaltung	9.504,00	
Zuweisung für Bibliothek	5.439,92	
Zuweisung für Funktionsdiagnose	285,00	
Zuweisung für Schulbücher	49.770,00	
Sonderzuweisung Müll	10.000,00	
Teilbetrag ordentliche Zuweisung	5.556,00	
Sonderzuweisung Möbel	3.000,00	
Sonderzuweisung Fensterreinigung	6.000,00	
Restbetrag ordentliche Zuweisung	5.556,00	
Umbuchung von Investitions- auf laufenden Beitrag, Ankauf Möbel unter Inventarisierungsgrenzwert	6.317,74	
<b>Gesamtsumme</b>		<b>361.798,92</b>

Abzüglich Berichtigungsbuchungen für Investitionen		<b>71.752,86</b>
Abzüglich Berichtigungsbuchungen für sonstige passive Rechnungsabgrenzungen		<b>120.861,38</b>
Summe Berichtigungsbuchungen		<b>192.614,24</b>

<b>Summe Rest laufende Zuweisungen der Autonomen Provinz Bozen</b>		<b>169.184,68</b>
--	--	-------------------

<b>Laufende Zuwendungen der Gemeinden</b>		<b>830,77</b>
Beitrag Gemeinde Bruneck für Gesundheitswoche 2021/22	830,77	830,77

<b>Laufende Zuwendungen von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen</b>		<b>2.302,00</b>
Abgrenzung Rest Preise Handelskammer 2021	750,00	1.552,00
Abgrenzung Teilbetrag Audit SSP Innichen 2021	226,00	
Preis Handelskammer 2022 5A Innichen	300,00	
Teilbetrag Audit SSP Innichen 2022	276,00	
<b>Berichtigungsbuchung – sonstige passive Rechnungsabgrenzungen</b>		<b>750,00</b>
Berichtigungsbuchung – Abgrenzung Preis Handelskammer 3C Bruneck auf 2023	750,00	

<b>Laufende Zuwendungen der Haushalte</b>		<b>103.534,11</b>
Schülerbeiträge betreffend 21/22		790,00
Schülerbeiträge mehrtägige Lehrfahrten 21/22		51.263,30
Einschreibungsgebühr Abendschüler		3.700,00
Besuchsgebühr Abendschüler 2. Semester 21/22		5.685,00
Besuchsgebühr Abendschüler 1. Semester 22/23		5.165,00
Schülerbeiträge ECDL		10.850,00
Schülerbeiträge PLIDA		2.310,00
<b>Summe aller Schülerbeiträge 2022 eingegangen</b>		<b>79.763,30</b>
<b>Summe Abgrenzungen</b>		<b>23.770,81</b>
Abgrenzung Schülerbeiträge Restbetrag 20/21	9.146,31	
Abgrenzung Schülerbeiträge 21/22 von 2021 auf 2022	1.927,00	
Abgrenzung Einschreibungsgebühr Abendschüler 21/22 Anteil 2022	1.680,00	
Abgrenzung Schülerbeiträge 22/23 von 2023 auf 2022	11.017,50	

<b>Sonstige laufende Zuwendungen von sonstigen Unternehmen</b>		<b>300,00</b>
--	--	---------------

Zuwendung der Firma Amonn Office – Rücknahme alte Kopiermaschine	10,00
Zuwendung der Firma Amonn Office – Rücknahme alte Kopiermaschine	10,00
Zuwendung Verona Basket - Nutzung der Turnhalle	280,00

<b>Investitionsbeiträge</b>	
<b>Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen</b>	<b>148.921,24</b>
Abgrenzung von 2021 auf 2022	77.168,38
Umbuchung von laufenden Beiträgen auf Investitionsbeiträge	48.854,98
Umbuchung Restbetrag Covid-Beitrag auf Investitionsbeiträge	5.070,57
Umbuchung von laufenden Beiträgen auf Investitionsbeiträge	17.827,31
<b>Summe der Investitionsbeiträge 2022</b>	<b>148.921,24</b>
<i>Summe der Umbuchungen, Abschreibungen und Abgrenzungen</i>	<i>148.921,24</i>
Umbuchung von Investitions- auf Finanzbudget aufgrund von Ankauf unterhalb des Inventarisierungsgrenzwerts	
<i>Möbel</i>	6.317,74
Jährliche Abschreibungen	128.084,82
Abgrenzung nicht verbrauchter Investitionsbeiträge auf das Jahr 2023	14.518,68

<b>Einnahmen aus Rückerstattungen von Unternehmen</b>	<b>1.700,00</b>
Voucher eines Reisunternehmens, welcher noch nicht eingelöst werden konnte	1.700,00

<b>Aktivzinsen aus Bank- und Postdepots</b>	<b>768,12</b>
Zinsen Bank 2022	768,12



<b>2</b>	<b>NEGATIVE GEBARUNGSANTEILE</b>	
	<b>Betriebliche Aufwendungen</b>	
	<b>Ankauf von Roh- und/oder Verbrauchsgütern</b>	
	<b>Zeitungen und Zeitschriften</b>	<b>17.541,78</b>
	Lieferungen 2021, welche 2022 beglichen wurden	404,49
	Tages-, Wochen- und Fachzeitschriften für den Lehrbetrieb und Bücher für die Mediothek Bruneck und Innichen 2022	17.137,29
	<b>Publikationen</b>	<b>49.919,87</b>
	Leihbücher und Skripten für den Unterricht	49.919,87
	<b>Papier, Schreibwaren und Druckwerke</b>	<b>7.670,63</b>
	Ankauf von Papier und Büromaterial für die Verwaltung und für den Lehrbetrieb	7.670,63
	<b>Ausrüstung</b>	<b>9.089,88</b>
	Lehrmittel unter Inventarschwelle	9.089,88
	<b>Kleidung</b>	<b>662,60</b>
	Ankauf von Arbeitsbekleidung und Arbeitssicherheitsausrüstung für die Schulwarte/innen und technischen Assistent	662,60
	<b>Zubehör für Büros und Wohnungen</b>	<b>10.412,48</b>
	Ankauf Bürogeräte und Einrichtung unter Inventarisierungsgrenzwert	10.412,48
	<b>Informatikmaterial</b>	<b>12.414,73</b>
	Versch. Informatikmaterial (Maus, Tastaturen, diverse Kabel, Toner,...)	12.414,73
	<b>Sonstige technische, nicht medizinische Spezialmaterialien</b>	<b>3.503,74</b>
	Verbrauchsmaterial Labor	3.503,74
	<b>Nahrungsmittel</b>	<b>45,01</b>
	Lebensmittel Projekttag Innichen	45,01
	<b>Zubehör für Sport- und Freizeitaktivitäten</b>	<b>4.932,18</b>
	Artikel für die Turnhallen unter Inventarschwelle	4.932,18
	<b>Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien</b>	<b>2.182,83</b>
	Verbrauchsmaterial für den Lehrbetrieb und den Verwaltungsbetrieb (einzelne Werkzeuge, Blumenerde, Batterien, Benzin,...)	2.182,83
	<b>Pharmazeutische Produkte und Blutprodukte</b>	<b>173,20</b>
	Erste Hilfe Produkte, Augendusche für Chemielabor	173,20
	<b>Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte</b>	<b>25.353,27</b>
	Ankauf von Reinigungsmaterialien und -geräten (unter Inventarisierungsgrenzwert)	25.353,27

<b>Dienstleistungen</b>	
<b>Sonstige Aufwendungen von Dienstreisen</b>	<b>61.723,10</b>
Ausgaben für unterrichtsbegleitende Veranstaltungen	61.723,10
<b>Sonstige Aufwendungen für n.a.b. Ausbildung und Schulung</b>	<b>360,00</b>
Kursgebühren für Prof. Zimmerhofer und Unteregger	360,00
<b>Wasser</b>	<b>1.146,30</b>
Kosten für Wasser	1.146,30
<b>Dienstleistungen Dritter und Gebühren für sonstige n.a.b. Dienstleistungen</b>	<b>994,07</b>
Internetlinie und Domainvertrag	994,07
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen von Büromaschinen</b>	<b>7.343,48</b>
Wartungsverträge für Kopier- und Multifunktionsgeräte	7.343,48
<b>Ordentliche Wartung und Reparaturen von sonstigen materiellen Sachanlagen</b>	<b>24.256,77</b>
Wartung W-Lan 2021 erfolgt, Rechnungseingang 2022	281,82
Turnhallenrevisionen Bruneck und Innichen; Fensterreinigung Bruneck; diverse, kleinere Reparaturen an Sachanlagen in den Schulgebäuden und kleine Materialankäufe für Ausbesserungsarbeiten an diversen Sachanlagen, Filterwechsel Trinkbrunnen, Instandhaltungsarbeiten am Datennetz;	23.974,95
<b>Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten</b>	<b>5.224,38</b>
Ausgaben für Expertenunterricht und schulbegleitende Veranstaltungen	5.224,38
<b>Druck und Buchbindung</b>	<b>1.106,54</b>
Zeitungsanzeige Infoabend Schule; Druck von Broschüren für die Schule	1.106,54
<b>Portospesen</b>	<b>217,20</b>
Ankauf von verschiedenen Briefmarken und Stempelmarken	217,20
<b>Aufwendungen für Schatzamtsdienst</b>	<b>848,00</b>
Bankspesen - Bank-K/K der Schule	848,00
<b>Beiträge für Verbände</b>	<b>1.080,00</b>
Mitgliedsbeitrag Schulverbund und Bibliotheksverband 2022	1.080,00
<b>Sonstige n.a.b. verschiedene Dienstleistungen</b>	<b>12.810,00</b>
PLIDA und ECDL	12.810,00
<b>Leasing von Anlagen und Maschinen</b>	<b>1.057,62</b>
Leasingspesen für Kopier- und Multifunktionsgeräte	1.057,62
<b>Lizenzen für Softwarenutzung</b>	<b>4.448,05</b>
Aktive transitorische Rechnungsabgrenzung – vorausbezahlt –	815,56
Lizenz für Softwarenutzung für den Unterricht betreffend Teilbetrag 2023	
Digitales Register, Untis und Lizenzen für Softwarenutzung für den Unterricht	3.632,49
<b>Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)</b>	<b>49,66</b>

Überweisung der IRAP	49,66
<b>Müllentsorgungsabgabe und/oder -gebühr</b>	<b>10.312,97</b>
Müllgebühren Bruneck und Innichen	10.312,97
<b>Aufwendungen für die Rückerstattung an Haushalte</b>	<b>451,00</b>
Rückerstattung zuviel einbezahlter Schülerbeiträge und ECDL aufgrund fehlender Prüfungsteilnahme	451,00
<b>Sonstige Zuwendungen an n.a.b. Haushalte</b>	<b>299,96</b>
Auszahlung Preis Handelskammer an 5. Klassen Innichen	299,96

<b>Abschreibungen</b>		<b>128.084,82</b>
Abschreibungen auf materielle Anlagegüter –		128.084,82
Abschreibungen auf n.a.b. Ausstattungen	2.318,00	
Abschreibungen auf Büromaschinen	6.252,50	
Abschreibungen auf n.a.b. Hardware	119.514,32	

### Vorschlag zur Zweckbestimmung des Gewinnes oder zur Deckung von Verlusten

<b>Erzielter Gewinn 2022</b>	<b>40,25</b>
Die Zweckbestimmung auf nachfolgende Rechnungsjahre gemäß Artikel 6, Absatz 1, Buchstabe c) DLH Nr. 38/2017 wie folgt aufgeschoben wird:	40,25
Vorgetragene positive/negative wirtschaftliche Jahresergebnisse zur Deckung eventueller zukünftiger Verluste	

## 2. Rückblick auf die erzielten Ergebnisse im Vergleich zum Dreijahresplan des Bildungsangebots:

### A. Digitale Bildung:

Unsere Schule hat in einer **Arbeitsgruppe ein Konzept zur digitalen Bildung erstellt und setzt dieses seit mehreren Jahren um. Die Schüler können ab der 1. Klasse die digitale Klasse wählen, die bis zur Abschlussklasse geführt wird.**

Die **Anmeldung der Schule bei Google** ist formell und kostenfrei erfolgt, wir wurden registriert und nutzen in Vereinbarung **Google classroom und G-Suite und Google meet für die Videokonferenzen.**

Wir haben mit interessierten und hoch motivierten Lehrpersonen vereinbart, im Rahmen eines geplanten **digitalen Curriculums Best-practice-Beispiele** zu erarbeiten und diese in der **Cloud (Google Drive)** festzuhalten und zu teilen.

Wir starteten mit **drei „Smartklassen“ nach dem Prinzip „Bring your own device“** und haben verstärkt in Smart Board- oder Clevertouch-Klassen gearbeitet.

Die **Funktionalität, Qualität und Kapazität des W-LANS** wurden im Sommer 2022 **nochmals wesentlich verbessert, das Amt für Bauerhaltung der Aut. Prov. Bozen hat die Verkabelung aller digitalen Tafeln in den Klassen und des WLANS vorgenommen . Auch die Installation von zusätzlichen Access-Points für ein effizientes W-LAN konnte umgesetzt werden.**

**Die Verkabelung der Hotspots für das WLAN der Wfo Innichen ist bereits durchgeführt worden und erfüllt die didaktischen Bedürfnisse.**

### B. Umsetzung der Entrepreneurship-Education:

#### ENTREPRENEURSHIP EDUCATION (KONZEPT)

Unsere Schule arbeitet seit 5 Jahren nach dem **Konzept der „Entrepreneurship-Education“ des EESI Wien**. Wir haben als 2. Südtiroler Schule im **November 2018 in Wien** vom Bildungsministerium das **Qualitätszertifikat (Level 1) überreicht bekommen, die jährliche Teilnahme am Entrepreneurship Summit in Wien ist verpflichtend. Das Zertifikat zum Level 2 „Advanced“ wurde uns im November 2021 vom Bildungsminister überreicht. Beide Schulstellen arbeiten weiterhin an der Umsetzung der Strategien und Zeile, um im Jahre 2023 die erneute Zertifizierung zu erreichen.**

#### Entrepreneurship Education (Konzept)

Wir verwirklichen seit 2017 das Konzept der „Entrepreneurship Education“.

Dieses richtet sich nicht nur an die Lehrpersonen der Wirtschaft, sondern versteht sich als fächerübergreifendes Konzept, bei dem die gesamte Schulgemeinschaft an der „**unternehmerischen Erziehung**“ der Schüler/innen mitarbeitet.

Diese Auszeichnung ist Ansporn und Auftrag zugleich den „**unternehmerischen Gedanken**“ als Schwerpunkt an unserer Schule weiterzuführen. Dabei werden in allen Klassenstufen Elemente des **handlungsorientierten Unterrichts** vermittelt, die mittelfristig zum Ziel haben, die nächste Stufe der Zertifizierung zu erreichen.

Durch diese innovativen Schritte fördern wir gezielt eine **Kultur der Mündigkeit, Eigenverantwortung und Solidarität, als Wertebasis für das soziale Kapital einer Zivilgesellschaft und persönliche Kompetenzen im Sinne des „Entrepreneurial Spirits“** im Rahmen aller Unterrichtsbereiche. Das Unterrichtsprinzip Entrepreneurship Education hat zum Ziel, den Schüler/innen unternehmerisches Denken (Unternehmergeist) und Handeln nahezubringen und sie durch eine entsprechende fachliche Vorbereitung und Ausbildung zu befähigen, entweder selbst unternehmerisch tätig zu werden oder im Sinne der Entrepreneurship, diese erworbenen Fähigkeiten und Qualifikationen in gehobenen selbständigen Tätigkeiten zum eigenen Nutzen, zum Vorteil des Unternehmens und zum Nutzen der Gesellschaft einzusetzen. Im Mittelpunkt stehen deshalb auch die **Persönlichkeitsbildung, die Vermittlung von besonderen Kommunikationskompetenzen (Beispiel: Debattierclub), sowie Ansätze zur Nachhaltigkeit in der Ökologie und Ökonomie.**



Gültigkeit des Zertifikats: zwei Jahre

Umgesetzte Kriterien:

Abhaltung eines Basis-SCHILF`s zum Thema Entrepreneurship-Education  
Besuch von einschlägigen Seminaren zum Thema Entrepreneurship-Education  
Absolvierung der bundesweiten Seminarreihe zu Entrepreneurship-Education  
Arbeiten mit (Jung) Unternehmer\*innen  
Absolvierung der Seminarreihe zum Ausbildungsschwerpunkt/Fachrichtung Entrepreneurship + Management  
Entrepreneurship-Education im Leitbild verankert

Dokumentation der Entrepreneurship-Aktivitäten an der Schule und von Erfolgen nach außen.  
Public Relations (Homepage)

Präsentation am Tag der offenen Tür - Information der Besucher/innen über Entrepreneurship-Education an der Schule

ÜFA-Zertifizierung - Sicherung der Qualitätsstandards in der Übungsfirmen-Arbeit

Teilnahme an einem schulexternen Ideenwettbewerb zu einer Geschäftsidee -  
Businessplanwettbewerb

Extracurriculare Arbeitsgemeinschaften (von Lehrer/innen initiiert)

Networking mit externen Schulpartnern.

### **Nachhaltigkeit:**

Wir verbinden **Entrepreneurship Education mit Nachhaltigkeit und erstellen jährlich einzelne Projekte und Aktivitäten zum Thema.**

Förderung der Eigenständigkeit der Schüler/innen im Sinne der Entrepreneurship Education und damit verbundene Begabungsförderung.

### **C. Beteiligung am Projekt „Plus - Stark fürs Leben, fit für den Beruf“ des Europäischen Sozialfonds (ESF)**

Die Schule beteiligt sich am **ESF-Projekt „Plus - Stark fürs Leben, fit für den Beruf“**. Finanziert wird das Projekt vom Europäischen Sozialfond, Zielgruppe sind Jugendliche der Mittelschulen und weiterführenden Schulen des Pustertales.

Im Rahmen des Projektes werden Klassen, kleineren Schülergruppen und einzelnen Schülerinnen und Schülern verschiedene Kurse angeboten, die von Lehrpersonen, Sozialpädagoginnen und Sozialpädagogen, sowie anderen Expertinnen und Experten geleitet werden.

Die Kurse umfassen verschiedene **praxisorientierte Angebote, die die Weiterentwicklung der Persönlichkeit, die Stärkung der Eigenverantwortung, die Weiterentwicklung der individuellen Begabungen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer, sowie die Stärkung einer Gemeinschaft zum Ziel haben.**

Die Kurse finden während des gesamten Schuljahres, auch an schulfreien Tagen und während der unterrichtsfreien Zeit im Sommer, statt. Projektorte sind der „Burger-Hof“ oberhalb von Prags, weitere externe Lernorte und die Herkunftsschulen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

### **D. Teilnahme am Projekt „Burgerhof“ des Schulverbundes Pustertal**

Planung und Durchführung von **Individualprojekten für Schüler\*innen** mit schwieriger Situation und des **Projekts „Zusammenwohnen“** für gesamte Klassen zur Verbesserung der Kommunikations- und der Selbstkompetenzen.

### **E. Reorganisation der ZIB Stelle - Zentrum für Information und Beratung**

Das Konzept wurde angepasst und die Mitarbeiter\*innen nehmen an Schulungen sowie Fortbildungen teil.

### **F. Unterstützung des Sports**

Durch die Teilnahme mit Mädchen- und Bubenmannschaften an **Bezirks- und Landesmeisterschaften** (auch mit Jugend und Junioren) und an **Turnieren**

#### **Vorbereitungsangebote auf die Aufnahmeprüfung zum Sportstudium**

Durchführung von **Gesundheits- und Projekttagen**, sowie von Wintersporttagen an beiden Schulstellen.

## G. Realisierte Ankäufe 2022:

Ausstattung: 55 neue PC´s (Bruneck: PC-Raum, Üfa und Mediothek)

Ankauf digitale interaktive Tafeln (Bruneck:15 Innichen: 4)

Ankauf 20 Notebooks

## H. Geplante Tätigkeiten für 2023 (Rechnungsabgrenzung)

Beschreibung	Abgrenzung
Teppiche Eingangsbereiche Schule und Turnhalle Bruneck	6.000,00 €
Reinigungsmaschinen	8.000,00 €
Dampfreiniger Bruneck	350,00 €
25 Einzelbänke und -Stühle Gr. 7 Bruneck und Innichen	15.000,00 €
Videoüberwachung Schule	6.000,00 €
Waschmaschine Bruneck	800,00 €
für alle LP passive Stifte für interaktive Tafeln (ca. l 15cm, Durchm. Stift 0,7cm, Durchm. Miene 0,2cm)	2.250,00 €
für evtl. notwendige Ankäufe von Büromaschinen	2.000,00 €
für evtl. notwendige Ankäufe von Hardware	5.500,00 €
ergonomische Tastaturen und Mäuse Sekretariat	1.000,00 €

## I. Veränderung der Strukturen der Schulstelle:

### PLANUNG DER ENERGETISCHEN SANIERUNG DER WFO INNICHEN

Nach dem Siegerprojekt (Arch. Simmerle) in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Innichen für die Mittelschule des SSP Innichen (gemeinsame Bibliothek am SSP, gemeinsame Aula an der Wfo Innichen)

**Einreichung des Pädagogischen Baukonzept an die Deutsche Bildungsdirektion im Dezember 2022 – Genehmigung im Januar 2023 durch die Landeschuldirektorin**

**Eine Arbeitsgruppe hat sich regelmäßig mit den Vertretern der Gemeinde Innichen, dem Projektkoordinator, den Architekten und dem Bürgermeister getroffen. Alle Lehrpersonen und Mitglieder der Schulgemeinschaft wurden in die Konzeptgestaltung miteinbezogen. Die Details einer effizienten und zielgerichteten Raumgestaltung werden derzeit festgelegt und mit den Kostenvorgaben abgeglichen.**

Bruneck, 16.03.2023

Die Verantwortliche



Alexandra Plaickner

Der Schuldirektor

Digital unterschrieben von: Walter Markus Hilber  
Datum: 16/03/2023 15:52:43

Dr. Walter Markus Hilber

